



**LICEO CLASSICO STATALE "G. D'Annunzio"**

Via Venezia, 41 – 65121 PESCARA

Codice Scuola **PEPC010009** – 085-4210351 - Segreteria C.F. 80005590684

**e-mail : [pepc010009@istruzione.it](mailto:pepc010009@istruzione.it) - sito web: [www.liceoclassicope.edu.it](http://www.liceoclassicope.edu.it)**

CIRCOLARE N. 26

Pescara, lì 07/10/2019

A TUTTI GLI ALUNNI  
A TUTTI I GENITORI  
A TUTTI I DOCENTI  
A TUTTO IL PERSONALE ATA

OGGETTO: Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto triennio 19/22- Adempimenti, scadenze e modalità.

CIRCOLARE ESPLICATIVA

Le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto si svolgeranno domenica 24 novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 25 novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 13.30 nella Sede dell' Istituto.

1- COMPOSIZIONE

Il Consiglio di Istituto avente una popolazione scolastica superiore a 500 alunni è composto da 19 membri, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario, 4 rappresentanti dei genitori degli alunni, 4 rappresentanti degli alunni e il Dirigente Scolastico.

Il Consiglio di Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli alunni.

2- FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti ( Docenti, Genitori, Alunni e Personale ATA). I candidati verranno elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi. Le liste devono essere corredate della certificazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima candidatura. Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico, dal Direttore dei SS.GG.e Amm.vi o dal Sindaco.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura; è consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

3- PRESENTAZIONE LISTE

Ciascuna lista sarà contraddistinta da un motto indicato dai presentatori e deve essere presentata, a pena di esclusione, dalle ore 9.00 del 04/11/2019 alle ore 12.00 del 08/11/2019 presso l'Ufficio Protocollo.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI DOCENTI: N. 11 presentatori

LISTA DEI GENITORI: n. 20 presentatori

LISTA ALUNNI: n. 20 presentatori

LISTA del personale ATA: n. 2 presentatori

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste e possono presentare una sola lista.

#### 4- COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Ogni Seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

#### 5- MODALITA' DELLE VOTAZIONE

Gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

In mancanza di documento, è consentito il riconoscimento da parte dei componenti del seggio, previa sintetica verbalizzazione sottoscritta da tutti i componenti.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una crocetta sulla lista e sui nominativi che si intendono votare.

Numero di preferenze esprimibili per la categoria studenti /genitori e docenti è uguale a 2, una sola preferenza per il personale ATA;

Va votata una sola lista e le preferenze sono date ai candidati della medesima lista (non è ammesso il voto disgiunto).

#### 6- SCADENZARIO

- Comunicazione dei nominativi degli elettori e delle sedi dei seggi elettorali alla Commissione elettorale da parte del Dirigente Scolastico: entro il 35° giorno antecedente le votazioni;
- Formazione e deposito degli elenchi degli elettori da parte della Commissione elettorale: entro il 25° giorno antecedente le votazioni ;
- Ricorso per eventuali errori nella compilazione degli elenchi: entro il termine perentorio di 5 giorni dalla data di affissione all'albo dell'avviso di avvenuto deposito degli elenchi stessi;
- Decisione della Commissione elettorale su eventuali ricorsi: entro i successivi 5 giorni;
- Presentazione delle liste dei candidati, alla segreteria della Commissione elettorale, dalle ore 09.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni. Ciascuna lista può essere presentata: - per il personale ATA, da almeno n. 2 presentatori di lista; - per il personale docente, da almeno n. 11 presentatori di lista; - per i genitori, da almeno n. 20 presentatori di lista.
- Affissione all'Albo delle liste dei candidati da parte della Commissione elettorale: stesso giorno di scadenza della presentazione delle liste;
- Propaganda elettorale: riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni;
- Richieste per le riunioni: non oltre il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
- Nomina componenti seggi, da parte del Dirigente, su designazione della Commissione elettorale: entro il 5° giorno antecedente le votazioni;
- Votazioni: dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del 24/11/2019 e dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del 25/11/2019;
- Proclamazione eletti: entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto;
- Ricorsi risultati delle elezioni: entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti;
- Accoglimento/rigetto ricorsi: entro 5 giorni dalla data di cui sopra;
- Convocazione Consiglio d'Istituto: non oltre il 20° giorno dalla data in cui sono stati proclamati gli eletti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Donatella D'AMICO